

TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK AZ ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN, ÉS AZ ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN

Az intézményben a tanulók számára az alábbi – az iskola és az Alapfokú Művészet-oktatási Intézmény által szervezett – tanórán kívüli rendszeres foglalkozások működnek:

- napközi otthonos
- tanulószobai
- szakköri
- énekkari
- fakultáció
- sportköri
- felzárkóztató
- továbbtanulásra előkészítő foglalkozások.

Alapfokú Művészetoktatási Intézménynél: festészet, hegedű, zongora, szintetizátor, szolfézs.

A napközis foglalkozásra vonatkozó általános szabályok

Napközis foglalkozás a családokat segítő szolgáltatás, a tanórára való felkészülés és a szabadidő hasznos eltöltésének színtere.

A napközibe való felvétel a szülő kérésére történik, azt a gyámhatóság kötelezően is elrendelheti.

A napközibe és menzai felvételekről augusztus 28-ig kell dönteni.

A napközibe tanévenként előre minden év májusában, ill. a beiratkozáskor, de legkésőbb a tanévnyitón kell jelentkezni. Indokolt esetben a szülő tanév közben is kérheti gyermeke felvételét.

A napközibe minden jelentkező tanulót fel kell venni, a felvétel egész tanévre szól.

A tanulószoba működésének rendjét a speciális nevelési igényű tanulócsoportban tanító nevelők közössége dolgozza ki az SZMSZ előírásai alapján, és azt a tanulószoba házirendjében rögzíti. A napközis tanulók házirendje az iskolai tanulói házirend részét képezi.

A napközis foglalkozásról való eltávozás csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján történhet, a nevelő engedélyével. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – az eltávozásra az igazgató vagy helyettese adhat engedélyt.

Tanulószoba

A tanulószoba szükség szerint 5-8. évfolyamon szervezhető. A tanulószoba a szorgalmi időszak alatt működik, tanítási napokon 13.00-tól 15.00-ig, az erre a célra kijelölt tantermekben. Jelentkezni írásban kell.

Egyéb tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok:

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra való jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól. A felzárkóztató foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, szülői, nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.

A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az igazgató bízza meg, akik munkájukat az SZMSZ mellékletében található munkaköri leírások alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa, de erkölcsi, szakmai és egészségi állapota és képességei alkalmassá teszik a feladat végrehajtására.

A szakköröket, előkészítő foglalkozásokat, korrepetálásokat az előzően kialakított rend szerint kell végezni. Ettől eltérni bejelentés után, cserével lehetséges.

A szakkörök indításáról, és arról, mely szakköri foglalkozás legyen ingyenesen igénybe vehető, a szakmai munkaközösségek véleményének meghallgatásával az igazgató dönt. A szakkörök munkájáról szakköri naplót kell vezetni. A szakköröket az éves tantárgyfelosztásban fel kell tüntetni.

A szakkörök éves munkájukról kiállítások szervezésével, iskolai rendezvényeken történő szerepléssel, versenyeken való részvétellel adhatnak számot.

Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése érdekében évente egy alkalommal osztályaik számára tanulmányi kirándulást szerveznek. A kirándulás tervezett helyét, idejét az osztályfőnököknek az osztályfőnöki munkatervükben kell rögzíteniük.

Az azonos évfolyamok lehetőleg azonos időben, költségkímélő módon menjenek kirándulni. A kirándulásokat a lehetőség szerint a pedagógiai, ill. alsós munkaközösséggel egyeztetett ütemterv szerint májusban kell szervezni. A kirándulások tartalmi szervezéséről, lebonyolításáról az osztályfőnökök gondoskodnak. A tanulmányi kirándulásokhoz ki kell kérni a szülői közösség beleegyezését és jóváhagyását.

A pályaválasztást segítő üzemlátogatásokat elsősorban a környező települések üzeimibe kell szervezni. Ezek szervezése, lebonyolítása az iskola vezetésének és a pályaválasztási felelősnek a közvetlen közreműködésével történik.

Az iskola nevelői, szülői, az igazgató előzetes engedélyével a tanulók számára túrákat, kirándulásokat, táborokat szervezhetnek.

Az iskola a tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélkedőket szervez. A versenyek megszervezéséért, a résztvevő tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, ill. a szaktanárok felelősek.

A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár működik.

Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

Az iskola a foglalkozásához tantermet biztosít az intézmény órarendjéhez igazodva.

A tanulók hit- és vallásoktatását az egyházak által kijelölt hitoktató végzi.

Az énekkar a szorgalmi időszak alatt, órarendben rögzített időpontban működik.

A tagiskola tanórán kívüli foglalkozásainak szervezeti formája és rendje:

a./ Tanulmányi versenyek: a meghirdetett országos, megyei, helyi iskolák szaktárgyi versenyei.

Megszervezésükért, a felkészítésért és a nevezésért a főtárgy tanárok felelősek.

b./ Szervezett eseti foglalkozások:

- tanulmányi kirándulások
- színházlátogatás
- vetélkedők
- bemutató jellegű programok

Pedagógus felügyeletével szervezhetők és a munkatervben rögzítendőek.

c./ Esetlegesen önköltséges tanfolyamok igazgatói engedéllyel szervezhetők külső intézmény bevonásával, más iskola tanulóival közösen is.